

**STATUTUL ASOCIAȚIEI
GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT**

**Capitolul I
NOI, MEMBRII ASOCIAȚIEI,**

1. **PRIMĂRIA COMUNEI ARCHIȘ**, com. Archiș, str. Principală, nr. 97, Jud. Arad, CUI 3520172, reprezentant legal VALEA NICOLAE
2. **PRIMĂRIA COMUNEI BATA**, com. Bata, nr. 166, Jud. Arad, CUI 3519089, reprezentant legal MATIAS GIORGIAN CRISTIAN
3. **PRIMĂRIA COMUNEI BÂRSA**, com. Bârsa, nr. 200, Jud. Arad, CUI 3518989, reprezentant legal TOMA ELENA LUMINIȚA
4. **PRIMĂRIA COMUNEI BELIU**, com. Beliu, nr. 632, Jud. Arad, CUI 3520180, reprezentant legal HORHAT CORAȘ EMANUEL
5. **PRIMĂRIA COMUNEI BIRCHIȘ**, com. Birchiș, nr. 162, Jud. Arad, CUI 3519127, reprezentant legal PAȘCA RĂZVAN
6. **PRIMĂRIA COMUNEI BÂRZAVA**, com. Bârzava, nr. 314, Jud. Arad, CUI 3519135, reprezentant legal FAUR GABRIEL
7. **PRIMĂRIA COMUNEI BOCSIG**, com. Bocsig, str. Principală, nr. 591, Jud. Arad, CUI 3519038, reprezentant legal ABRUDEAN TEODORA FELICIA
8. **PRIMĂRIA COMUNEI CONOP**, com. Conop, str. Principală, nr. 4, Jud. Arad, CUI 3519143, reprezentant legal MOLDOVAN PETRICĂ
9. **PRIMĂRIA COMUNEI COVĂȘĂNT**, com. Covășânt, str. C. Micloși, nr. 23, Jud. Arad, CUI 3520253, reprezentant legal ONEȚ MARIUS-SILVIU
10. **PRIMĂRIA COMUNEI GHIOROC**, com. Ghioroc, nr. 89, Jud. Arad, CUI 3520237, reprezentant legal POPI MORODAN CORNELIU
11. **PRIMĂRIA COMUNEI HĂȘMAȘ**, com. Hășmaș, str. Principală, nr. 216, Jud. Arad, CUI 3520210, reprezentant legal POPA CORNEL
12. **PRIMĂRIA ORAȘULUI INEU**, Or. Ineu, str. Republicii, nr. 5, Jud. Arad, CUI 3520156, reprezentant legal ABRUDAN CĂLIN ILIE
13. **PRIMĂRIA ORAȘULUI PÂNCOTA**, Or. Pâncota, str. Tudor Vladimirescu, nr. 69, Jud. Arad, CUI 3518911, reprezentant legal POCRIȘER DAN-ȘTEFAN
14. **PRIMĂRIA COMUNEI PĂULIȘ**, com. Păuliș, str. Eroilor, nr. 2, Jud. Arad, CUI 3520245, reprezentant legal SIGHETI SAUL
15. **PRIMĂRIA COMUNEI SĂVÂRȘIN**, com. Săvârșin, nr. 37, Jud. Arad, CUI 3519178, reprezentant legal VODICEAN IOAN
16. **PRIMĂRIA COMUNEI ȘICULA**, com. Șicula, nr. 200, Jud. Arad, CUI 3519348, reprezentant legal VALEA NUȚU
17. **PRIMĂRIA COMUNEI ȘILINDIA**, com. Șilindia, nr. 384, Jud. Arad, CUI 3519054, reprezentant legal MARIȘ ROVIN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

18. **PRIMĂRIA COMUNEI ȘIRIA**, com. Șiria, str. Regiment 85 Infanterie, nr. 10, Jud. Arad, CUI 3518920, reprezentant legal BOT VALENTIN
19. **PRIMĂRIA COMUNEI TAUȚ**, com. Tauț, str. Principală, nr. 613, Jud. Arad, CUI 3518881, reprezentant legal LELA FLORIN
20. **PRIMĂRIA COMUNEI TÂRNOVA**, com. Târnova, str. Principală, nr. 734, Jud. Arad, CUI 3518890, reprezentant legal IGNIȘCA EMILIA
21. **PRIMĂRIA COMUNEI USUSĂU**, com. Ususău, str. Principală, nr. 87A, Jud. Arad, CUI 3519194, reprezentant legal ȚOLE FLORIN
22. **PRIMĂRIA COMUNEI VĂRĂDIA DE MUREȘ**, com. Vărădia de Mureș, str. Principală, nr. 126, Jud. Arad, CUI 3519208, reprezentant legal MICULIȚ CRINA MELANIA
23. **S.C. DOBOS FOOD EXPRESS S.R.L.**, com. Bocsig, nr. 242, Jud. Arad, CUI: 37056833, reprezentant legal ARADAN PAUL NICOLAE
24. **S.C. JDER CLUB S.R.L.**, sat. Bocsig, com. Bocsig, nr. 184, Jud. Arad, CUI: 19071983, reprezentant legal ABRUDEAN MARIUS TEODOR
25. **S.C. JOLLY NOVA S.R.L.**, com. Bocsig, nr. 455, Jud. Arad, CUI: 44403161, reprezentant legal BERINDAN LAVINIA
26. **I.I. LĂSCUȚ GHEORGHE**, sat. Aldești, com. Bârsa, nr.51, Jud. Arad , CUI: 268588991, reprezentant legal LĂSCUȚ GHEORGHE
27. **S.C. ALFA TRANSPORTER S.R.L.**, oraș Ineu, str. Decebal, nr. 1 , Jud. Arad, CUI:17235460, reprezentant legal USCA AMALIA
28. **S.C. ALFA TRUST S.R.L.**,oras Ineu, Calea Aradului, nr.11, Jud. Arad, CUI: 8214913, reprezentant legal USCA AMALIA
29. **S.C. ECO INEU PHARE 2004 S.A.**, Or. Ineu, str. Abatorului, nr.2, Jud. Arad, CUI: RO2739322, reprezentant legal BONDAR FLAVIUS ALIN
30. **S.C. ELECTROCONSTRUCȚII ARMAND & MATEI S.R.L.**, Or. Ineu, cal. Traian, nr. 26 C, Jud.Arad, CUI: 20720758, reprezentant legal MATEI IOAN
31. **S.C. ETIMAIS FESTIVALS S.R.L.**, Or. Ineu, str. Dunării, nr. 3-5, Jud. Arad, CUI: 37702080, reprezentant legal USCA AMALIA
32. **S.C. FLOADY S.R.L.**, Or. Ineu, str. Republicii, nr. 17, ap. 11, Jud. Arad, CUI: RO1715917, reprezentant legal OACHIȘ ADRIAN
33. **S.C. HMC ENGINEERING CONSULT S.R.L.**, Or. Ineu, str. Mihai Viteazu, nr.69, Jud. Arad, CUI: 45122660, reprezentant legal HUȚANU ANA TEODORA
34. **S.C. NICOLEZ UNION S.R.L.**, Or. Ineu, str. Slt. Augustin C.I. Dumitrașcu, nr. 18, Jud. Arad, CUI: 17441451, reprezentant legal JULA ADINA OTILIA
35. **S.C. TRANSYLVANIA HOTELS S.R.L.**, Or. Ineu, DJ792, KM35+300, Jud. Arad, CUI: RO21653215, reprezentant legal BALLA ANTONETA
36. **S.C. ZENA S.R.L.**, Or. Ineu, str. Dunării, nr.3, Jud. Arad, CUI: RO1715933, reprezentant legal ANDRA ZENA
37. **P.F.A. USCA AMALIA**, Or. Ineu, str. Dunării, nr.3-5, Jud. Arad, CUI: 39695892, reprezentant legal USCA AMALIA

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

38. **I.I. CIUCEA SILVIU-GEORGE**, Or. Ineu, str. Avram Iancu, nr.70, Jud. Arad, CUI: RO30713901, reprezentant legal CIUCEA SILVIU GEORGE
39. **FUNDAȚIA PENTRU INTEGRARE ȘI SPRIJIN SOCIAL "ÎMPREUNĂ" INEU**, Or. Ineu, Calea Bradului, nr. 10, Jud. Arad, CUI: 10647056, reprezentant legal NICODIM IOAN OCTAVIAN
40. **ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV ACB INEU**, Oraș Ineu, str. 1 Mai, nr. 1, Jud. Arad, CUI: 33383247, reprezentant legal LAPTE ADRIAN
41. **ASOCIAȚIA ÎMPREUNĂ PENTRU MĂDERAT, TRADIȚIE ȘI VIITOR**, Or. Ineu, str. Decebal, nr. 1, Jud. Arad, CUI: 48133583, reprezentant legal SASU ADRIANA
42. **COOPERATIVA MIORIȚA PÂNCOTA**, Or. Pâncota, bl. Avram Iancu, nr. 5, Jud. Arad, CUI: 38632438, reprezentant legal LIPOVAN IOAN
43. **S.C. COM GALAXY N.C. S.R.L.**, Or. Pâncota , str.Horea, nr.21, Jud. Arad, CUI: RO17612969, reprezentant legal STOICA NARCIS IOAN
44. **S.C. PRO VITIS VINUM S.R.L.**, Or. Pâncota, sat. Măderat, FN, Jud. Arad, CUI: 35450890, reprezentant legal LUDAE CĂLIN-IOAN
45. **S.C. VUJDEU S.R.L.**, Or Pâncota, str. Cloșca, nr.37, Jud. Arad, CUI: 17054048, reprezentant legal VUJDEU FLORENTIN
46. **S.C. CAS IMPEX S.R.L.**, Or. Ineu, str. Tudor Vladimirescu, nr.22, Jud. Arad, CUI: RO8949818, reprezentant legal CHIRILĂ ALEXANDRU
47. **P.F.A. MARIȘ ILEANA-IOSANA**, com. Buteni, nr.20, Jud. Arad, CUI: 26875590, reprezentant legal MARIȘ ILEANA IOSANA
48. **I.I. MARIȘ ROXANA**, Silindia, nr.385, Jud. Arad, CUI: 32207897, reprezentant legal MARIȘ ROXANA
49. **I.I. HORGA DANIEL – FLORIN**, sat. Nadăș, com. Tauț, nr. 498, Jud. Arad, CUI: 30597840, reprezentant legal HORGA DANIEL - FLORIN
50. **S.C. GOOD IDEEA 4U S.R.L.**, sat. Chier, nr.201, com.Târnova, Jud. Arad, CUI: 44726405, reprezentant legal GEANINA BUTAR
51. **ASOCIATIA „FII OM, E GRATIS”**, loc. Dud, com. Târnova, nr. 366, Jud. Arad, CUI: 43895886, reprezentant legal OPREA ANDREEA-CARMEN
52. **UNIUNEA UCRAINIENILOR DIN ROMÂNIA FILIALA ARAD**, com. Târnova, nr. 734, Jud. Arad, CUI: 4666665, reprezentant legal MICULAICIUC GAVRILĂ
53. **I.I. RECHITAN CIPRIAN FLORIN**, sat. Monoroștia, com. Bârzava, nr. 56, Jud. Arad, CUI: 37230645, reprezentant legal RECHIȚAN CIPRIAN FLORIN
54. **S.C. STRINAPOLI S.R.L.**, sat. Căpruța, com. Bârzava, nr. 32, Jud. Arad, CUI: 18437645, reprezentant legal VUCU IONEL PAUL
55. **S.C. TOLAN MARIA CONTABIL S.R.L.**, com. Bârzava, nr. 177, Jud. Arad , CUI: 36390230, reprezentant legal TOLAN MARIA
56. **S.C. AGRO TIBBISCUM S.R.L.**, com. Conop, sat. Otvos, nr. 37, Jud. Arad, CUI: 36074564, reprezentant legal BĂLAN IOAN SERGIU

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

57. **S.C. BEMIPIN S.R.L.**, com. Conop, punct de lucru Chelmac, FN, nr. 26, Jud. Arad, CUI: RO14068537, reprezentant legal NISTOR VASILE
58. **S.C. SODACIPROD S.R.L.**, com. Conop, nr. 216, Jud. Arad, CUI: 26757330, reprezentant legal SORIN DACIAN IOAN
59. **ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA FOLCLORULUI ȘI CULTURII TRADIȚIONALE „FLOAREA DORULUI” CONOP**, com. Conop, nr. 207, Jud. Arad, CUI: 27357138, reprezentant legal ȘOIMOȘAN IONEL
60. **S.C. FARMACIA JASMINUM S.R.L.**, com. Păuliș, nr.159, Jud. Arad, CUI: 31278687, reprezentant legal DOHANGIE LUMINITA-ELENA
61. **S.C. SPICUL TURCIN S.R.L.**, com. Păuliș, nr.57, Jud. Arad, CUI: 6112119, reprezentant legal TURCIN MARIANA
62. **S.C. WINE PRINCESS S.R.L.**, com. Păuliș, Jud. Arad, CUI: 17177504, reprezentant legal BALLA GEZA
63. **S.C. WOK WEST VILLAGE S.R.L.**, com. Săvârșin, str. Invățător Eugen Spinațiu, nr.15, Jud. ARAD, CUI: 28096472, reprezentant legal VODICEAN CĂTĂLIN IOAN
64. **S.C. LUANA TEHN S.R.L.**, sat. Nicolae Bălcescu, com. Vărădia de Mureș, nr.46, Jud. Arad, CUI: 15987709, reprezentant legal LUPU IOAN
65. **S.C. FORESTA ROIBAN S.R.L.**, sat. Bata, com. Bata, nr.308, Jud. Arad, CUI: 16347120, reprezentant legal - MICURESCU ION
66. **P.F.A. BARBULESCU IOANA**, com. Bata, nr.308-309, Jud. Arad, CUI: 26868223, reprezentant legal - BARBULESCU IOANA
67. **S.C. ALINANNE VISION S.R.L.**, com Săvârșin, nr.22, Jud. Arad, CUI: 40343733, reprezentant legal STANEF ANAMARIA
68. **S.C. INA-JESI COMPANY S.R.L.**, sat. Căpâlnaș, com. Birchiș, nr. 332, Jud. Arad, CUI: 31330572, reprezentant legal DRAGOMAN CĂLIN ALEXANDRU
69. **P.F.A. TOMA ALEXANDRA-LORENA**, com. Birchiș, nr.78, Jud. Arad, CUI: 44317451, reprezentant legal TOMA ALEXANDRA
70. **ASOCIAȚIA ERGA OMNES** din Arad, com. Săvârșin, Sat. Căprioara, nr. 4, str. 2, Jud. Arad, CUI: 29906089, reprezentant legal COȘERI MIRELA DANIELA
71. **ASOCIATIA „ISUS PÂINEA VIETII”**, com. Covăsânț, nr. 393 A, Jud. Arad, CUI: 42181271, reprezentant legal CÎRPACI ROMAN
72. **S.C. DENIS ELECTRIC TEAM S.R.L.**, com. Ghioroc-Cuvin, str. Vasile Goldis, nr. 342, Jud. Arad, CUI: RO40744727, reprezentant legal NECULAU DACIANA MARIA
73. **S.C. MODERN PLEX S.R.L.**, com. Ghioroc, nr.1, Jud. Arad, CUI: RO43854970, reprezentant legal PLEȘ MARIA
74. **ASOCIAȚIA “PRO-GHIOROC MA – GYOROK”**, com. Ghioroc, sat. Cuvin, nr. 111, Jud. Arad, CUI: 26528388, reprezentant legal VARGA ENIKO
75. **S.C. AGRIOYALTY S.R.L.**, com. Șiria, str. Tache Ionescu, nr.1684, Jud. Arad, CUI: 41104769, reprezentant legal TRAPLETTI RONNY

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

76. **S.C. AGRIMA FAMILY S.R.L.**, com. Șiria, str. Spiru Haret, nr.151, Jud. Arad, CUI: 44135840, reprezentant legal ARDELEAN ANA MARIA
77. **S.C. LOYALTYLAND S.R.L.**, com. Șiria, Str. Tache Ionescu, nr.1684, Jud. Arad, CUI: 35935836, reprezentant legal PĂFUCAN ANA-TEODORA
78. **ASOCIAȚIA "PIATRA VIE"**, com. Șiria, str. Tudor Vladimirescu, nr. 513, Jud. Arad, CUI: 42425570, reprezentant legal LACATUS CRISTIAN
79. **COOPERATIVA TEROLEX VEST**, com. Șiria, str. Tache Ionescu, nr. 1684, Jud. Arad, CUI: RO44579096, reprezentant legal PĂFUCAN ANA-TEODORA
80. **S.C. AGROPET PODGORIA S.R.L.**, com. Șiria, nr.658, Jud. Arad, CUI: 184662401, reprezentant legal PETICA IOAN
81. **S.C. BACK GEO VET S.R.L.**, com. Șiria, nr.1852, Jud. Arad, CUI: RO20203379, reprezentant legal BACK GHEORGHE
82. **S.C. CLASS AUTO PARTS S.R.L.**, Or. Pâncota, Bulevardul Tudor Vladimirescu, nr.6, Jud. Arad, CUI: 32760594, reprezentant legal BRICI GHEORGHE RADU
83. **S.C. CRAMELE MINIȘ S.A.**, com. Șiria, sat.Masca, FN, Jud. Arad, CUI: RO16287576, reprezentant legal STIKAS SPYRIDON
84. **S.C. DENIS EXCAVĂRI S.R.L.**, com. Șiria, str. Aradului, nr. 787, Jud. Arad, CUI: 18595068, reprezentant legal LĂCĂTUȘ ROMAN
85. **S.C. ECO 24 AUTO – EXPERT S.R.L.**, sat. Gașa, com. Șiria, nr. 575, Jud. Arad, CUI: RO39947442, reprezentant legal FERICEAN MĂRIOARA RODICA
86. **S.C. ELITE WINE S.R.L.**, sat. Mâsca, com. Șiria, nr.385, Jud. Arad, CUI: 18039623, reprezentant legal SZIKLER ERVIN WALTER
87. **S.C. M-ART PIANO S.R.L.**, com. Șiria, str. Tudor Vladimirescu, nr. 453, Jud. Arad, CUI: 44063493, reprezentant legal MUNTEAN PUIU-MILOȘ
88. **S.C. METALPLAST S.R.L.**, com. Șiria, fosta Zootehnica, Fn, Jud. ARAD, CUI: RO15850824, reprezentant legal PĂCURAR CAMELIA ELENA
89. **AEROCLUBUL CHARLIE BRAVO ARAD**, com. Șiria, Jud. Arad, CUI: 8781128, reprezentant legal COJOCARU DANIEL-TEODOR
90. **ASOCIAȚIA DE VÂNĂTOARE ȘI PESCUIT "CETATEA ȘIRIA"**, com. Șiria, str. Spiru Haret, nr. 151, Jud. Arad, CUI: 22682111, reprezentant legal AGRIMA ȘTEFAN
91. **ASOCIAȚIA NON-PROFIT "NETWORKS" ȘIRIA**, or. Pâncota, bl. Tudor Vladimirescu, nr. 6, Jud. Arad, CUI: 32760594, reprezentant legal NĂDRAG ALEXANDRU STELIAN
92. **ASOCIAȚIA "VESTEA BUNĂ A SALVĂRII PRIN ISUS"**, com. Șiria, str. Tudor Vladimirescu, nr. 453, Jud. Arad, CUI: 18039623, reprezentant legal MUNTEAN RUSALIN

de comun acord am convenit la modificarea Statutului Asociației Grupul de Acțiune Locală Podgoria Miniș-Măderat

Capitolul II
DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, DURATA, SEDIUL ASOCIAȚIEI ȘI MEMBRI FONDATORI

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Art. 1. Denumirea Asociației este Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Miniș-Măderat, denumire ce va figura în toate actele emise de ea.

Art. 2. Forma juridică: Asociația este persoană juridică, fără scop lucrativ, nonprofit, independentă, neguvernamentală și apolitică.

Art. 3. Asociația este constituită pe perioadă nedeterminată, prin libera asociere a membrilor fondatori, unități administrativ-teritoriale, instituții publice, organizații non-guvernamentale, persoane juridice de interes privat și/sau persoane fizice relevante care demonstrează aportul pe care îl pot aduce în dezvoltarea locală.

Art. 4. În ceea ce privește componența Asociației, autoritățile publice, astfel cum sunt definite conform normelor naționale, și/sau orice grup de interese (entități care activează în același sector/subsector) reprezintă mai puțin de 50% din totalul membrilor Asociației. La nivel decizional membri care reprezintă sectorul public dețin mai puțin de 50% din drepturile de vot.

Reprezentanții entităților din mediul urban reprezintă mai puțin de 25%, iar persoanele fizice nu vor avea o pondere mai mare de 5%, atât din totalul partenerilor, cât și la nivel decizional.

Art. 5. (1) Sediul Asociației se află în comuna ȘIRIA, localitatea ȘIRIA, strada Spiru Haret, nr. 5, Județul ARAD, cod poștal 317340.

(2) Sediul va putea fi schimbat pe baza hotărârii ADUNĂRII GENERALE, cu respectarea prevederilor legale.

Capitolul III.

SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

Art. 6. (1) Asociația are ca scop principal sprijinirea dezvoltării comunităților prin promovarea cooperării pentru rezolvarea unor probleme comune, respectiv conceperea și implementarea unor proiecte finanțate prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune și alte finanțări acordate de către instituții și organisme de la nivel internațional, european, regional, național și local, punând bazele identificării nevoilor locale, ale întăririi capacității de dezvoltare și implementării Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului LEADER Podgoria Miniș-Măderat în vederea conservării patrimoniului natural, istoric și cultural, dezvoltării mediului economic și îmbunătățirii abilităților organizatorice ale comunităților locale.

(2) În realizarea acestui scop, Asociația urmărește următoarele obiective:

- a) participarea la programul PS 2023 – 2027, Intervenția DR-36F – Componenta: „Sprijin pentru gestionarea, monitorizarea și evaluarea strategiei de dezvoltare locală, precum și animarea acesteia, inclusiv facilitarea schimburilor între părțile interesate”;
- b) elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului LEADER Podgoria Miniș-Măderat, având ca punct de plecare nevoile identificate la nivel local și potențialul endogen;
- c) stabilirea Ghidurilor intervențiilor cuprinse în Strategia de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER Podgoria Miniș-Măderat, a procedurilor de evaluare, implementare și monitorizare a acestora, precum și a criteriilor de selecție a proiectelor în acord cu prioritățile specifice ale SDL, selecția proiectelor care vor fi finanțate în cadrul programului;
- d) pregătirea și acordarea de asistență de specialitate persoanelor juridice și fizice din teritoriul LEADER Podgoria Miniș-Măderat care vor să participe la apelurile pentru propuneri de proiecte lansate în cadrul Planului Strategic (PS) 2023-2027, Intervenția DR-36F – Componenta: „Sprijin pentru gestionarea, monitorizarea și evaluarea strategiei de dezvoltare locală, precum și animarea acesteia, inclusiv facilitarea schimburilor între părțile interesate”;

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MÄDERAT

- e) evaluarea, selecția și monitorizarea proiectelor depuse în cadrul Fișei intervenție FSE+ din Strategia de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER Podgoria Miniș-Măderat 2023-2027, finanțată prin Programul Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021 – 2027;
- f) atragerea de finanțări nerambursabile pentru Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Miniș-Măderat prin scrierea și implementarea de proiecte finanțate prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune și alte finanțări acordate de către instituții și organisme de la nivel internațional, european, regional, național și local;
- g) încurajarea inovării și modernizarea formelor tradiționale de know-how sau descoperirea de noi soluții la problemele rurale persistente;
- h) acțiuni de promovare a parteneriatelor publice-private;
- i) sprijinirea valorificării echilibrate a resurselor locale;
- j) diversificarea activităților economice care să genereze acțiuni multiple și venituri alternative;
- k) implementarea unor măsuri privind dobândirea de competențe și animarea teritoriului în vederea elaborării și punerii în aplicare a Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER Podgoria Miniș-Măderat 2023 – 2027;
- l) reconstrucția ecologică și conservarea ariilor naturale protejate, inclusiv situri Natura 2000;
- m) promovarea valorilor tradiționale, culturale a teritoriului LEADER Podgoria Miniș-Măderat;
- n) promovarea principiilor democrației, ale statului de drept și egalității de șanse;
- o) promovarea parteneriatelor naționale și internaționale;
- p) protejarea și îmbunătățirea patrimoniului local natural și antropic;
- q) creșterea conștientizării comunităților locale asupra dezvoltării durabile a teritoriului LEADER;
- r) stimularea investițiilor și promovarea serviciilor specifice mediului rural din domeniile educației, sănătății, protecției sociale, turism, cultură, sport și protecției mediului (în sensul valorificării resurselor regenerabile pentru energie).
- s) Prestarea de servicii sociale destinate persoanelor aflate în dificultate: copii, familii în risc de sărăcie și excluziune socială, persoane vârstnice, etc.
- t) Organizarea și desfășurarea activităților de formare, în domenii relevante pe piața muncii și/sau a vieții sociale a comunității.

Art. 7. Pentru atingerea și realizarea obiectivelor, Asociația va realiza următoarele activități:

- a) implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului LEADER Podgoria Miniș-Măderat și consolidarea capacității actorilor locali relevanți de a dezvolta și implementa operațiunile, inclusiv promovarea capacităților lor de management a proiectelor;
- b) monitorizarea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER Podgoria Miniș-Măderat și a operațiunilor sprijinite și efectuarea de activități specifice de evaluare în legătură cu strategia respectivă;
- c) instruirea personalului Asociației Grupul de Acțiune Locală Podgoria Miniș-Măderat și a reprezentanților comunităților din teritoriul LEADER Podgoria Miniș-Măderat în vederea elaborării și implementării strategiei integrate de dezvoltare locală și informare asupra acestora;
- d) conceperea unei proceduri de evaluare-selecție nediscriminatorii și transparente și a unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 51 % din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autorități publice și permite selecția prin procedură scrisă;

- e) asigurarea, cu ocazia selecționării operațiunilor, a coerenței cu strategia de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, prin acordarea de prioritate operațiunilor în funcție de contribuția adusă la atingerea obiectivelor și țințelor strategiei;
- f) pregătirea și publicarea de apeluri pentru propuneri de proiecte sau a unei proceduri permanente de depunere de proiecte, inclusiv definirea criteriilor de selecție;
- g) primirea, evaluarea și selecția cererilor de finanțare depuse de potențialii beneficiari ai Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER Podgoria Miniș-Măderat;
- h) selectarea operațiunilor, stabilirea cuantumului contribuției și prezentarea propunerilor către organismul responsabil pentru verificarea finală a eligibilității înainte de aprobare;
- i) colectarea, analiza și difuzarea de informații privind acțiunile de dezvoltare rurală;
- j) colectarea, difuzarea și consolidarea bunelor practici de dezvoltare rurală și dezvoltare durabilă;
- k) constituirea și animarea unei comunități de experți pentru a facilita schimburile de cunoștințe și pentru a susține punerea în aplicare și evaluarea politicilor de dezvoltare rurală;
- l) organizarea de întruniri, conferințe, dezbateri, mese rotunde și ateliere de lucru;
- m) elaborarea, implementarea și monitorizarea unor proiecte aferente intervențiilor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER Podgoria Miniș-Măderat în situația în care, în urma lansării primului apel de selecție, nu se depun proiecte în cadrul intervențiilor amintite anterior și în condițiile respectării legislației specifice;
- n) organizarea de schimburi de experiență și stagii de informare și formare;
- o) participarea la întrunirile Federației Naționale a Grupurilor de Acțiune Locală (FNGAL), rețelelor LEADER interne și europene;
- p) editarea de rapoarte, situații, statistici și publicații proprii;
- q) stabilirea de rapoarte de asociere și colaborare cu alte persoane fizice sau juridice din țară și străinătate, putând participa la înființarea unor organizații ce servesc scopul și obiectivele Asociației;
- r) formare profesională continuă a adulților;
- s) sprijin în vederea dezvoltării personale a unor categorii de persoane din categorii vulnerabile, cum ar fi: persoane vârstnice, femei, copii, persoane cu dizabilități, tineri cu acces redus pe piața muncii, familii aflate în dificultate, etc;
- t) implicare în viața economico-socială a comunității, prin acțiuni de mediu, prin educație civică și comunitară, prin programe de informare și conștientizare menite să crească nivelul de implicare a tuturor cetățenilor la viața comunității.
- u) alte forme de activitate și mijloace stabilite de Adunarea Generală, în condițiile legii.

Art. 8. (1) Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale.

(2) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al acesteia.

Capitolul IV. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art. 9.

(1) Membrii Asociației sunt reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice, organizațiilor non-guvernamentale, persoanelor juridice de interes privat și/sau persoane fizice relevante care au participat la înființarea Asociației sau sunt localizați în teritoriul LEADER Podgoria Miniș-Măderat, și sunt de acord cu toate prevederile prezentului Statut și ale Actului constitutiv al Asociației;

(2) Membrii Asociației sunt reprezentați prin cei desemnați de aceștia, în condițiile legii.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

(3) Înscrierea ca membru al Asociației se face printr-o cerere însoțită de hotărârea Consiliului Local sau Consiliului Județean de aderare în cazul administrației publice la nivel local, respectiv județean, hotărâri, decizii ale organelor de conducere ale serviciilor publice, societăților comerciale, organizațiilor și ONG-urilor, respectiv o simplă adeziune a persoanelor fizice.

(4) Înscrierea ca nou membru al Asociației se va aproba de Consiliul Director.

(5) Dobândirea calității de asociat se face după aprobarea cererii de aderare la Asociație de către Consiliul Director al Asociației cu majoritate simplă din totalul membrilor acestuia.

Art. 10. Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) să participe cu vot deliberativ la Adunarea Generală a Asociației, să aleagă și să fie aleși în organele Asociației;
- b) să participe la activitatea Asociației, să facă propuneri privind activitatea desfășurată, să primească explicații de la organele de conducere ale Asociației asupra problemelor de interes comun ridicate;
- c) să consulte bilanțul contabil, procesele-verbale ale ședințelor organelor de conducere și control ale Asociației;
- d) să aibă acces la lucrările, publicațiile și materialele documentare de care dispune Asociația și să beneficieze de toate condițiile oferite de aceasta pentru ridicarea nivelului de pregătire;
- e) să aibă acces la informațiile privind programele, proiectele și activitățile desfășurate de Asociație;
- f) să beneficieze de rezultatele programelor, proiectelor și activităților desfășurate de Asociație;
- g) să colaboreze la publicațiile Asociației;
- h) să participe la stabilirea bugetului, a programelor, proiectelor și activităților Asociației.

Art. 11. Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile statutului și reglementările specifice adoptate;
- b) să plătească cotizația anuală, dacă este cazul, în termenul stabilit prin actul constitutiv și prezentul statut;
- c) să dovedească deplină loialitate față de Asociație și să apere interesele legitime ale acesteia;
- d) să participe activ la funcționarea Asociației și să sprijine moral și/sau material la desfășurarea activităților;
- e) să nu prejudicieze imaginea, acțiunile și activitatea Asociației;
- f) să participe activ la realizarea scopului și obiectivelor Asociației.

Art. 12. Se consideră incompatibil cu calitatea de membru al Asociației faptul de a promova interese proprii în dauna Asociației.

Art. 13. Calitate de membru al Asociației încetează prin:

- a) demisie, retragere sau renunțare;
- b) excluderea din asociație;
- c) deces - decesul persoanei fizice sau dizolvarea persoanei juridice duce la pierderea calității de membru al Asociației fără a avea alte efecte juridice;
- d) pierderea personalității juridice;
- e) dizolvarea Asociației;
- f) neplata cotizației la zi, dacă este cazul;
- g) condamnarea pentru fapte penale printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- h) membrul care și-a pierdut prin deces, demisie/suspendare sau expirarea mandatului funcția ori calitatea în cadrul organismului din care făcea parte și implicit calitatea de membru al Asociației, va fi înlocuit de persoana care îi va lua locul în cadrul APL – administrației publice locale (primar sau viceprimar), SC - societate comercială (acționar unic/majoritar, director sau/și administrator), ONG – organizație non-guvernamentală (președinte sau /și director executiv), prin documentul de numire în funcție și va deveni membru doar prin aducerea la cunoștința AG – Adunării

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Generale, a actului de numire și cu aprobarea prealabilă a acestuia de către CD - Consiliul Director, fără implicarea formelor de înregistrare și schimbarea statutului.

Art. 14. Excluderea din Asociație se face în cazurile nerespectării obligațiilor prevăzute în art. 11 din prezentul statut, la propunerea Consiliului Director prin hotărârea Adunării Generale a Asociației luate cu majoritatea simplă a voturilor exprimate de membrii prezenți.

Art. 15. Membrii care (se retrag) sunt excluși, nu au nici un drept, rămânând obligați să achite cotizațiile pe tot timpul cât au fost membrii Asociației, dacă este cazul.

Capitolul V. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI

Art. 16. Organele Asociației sunt:

- a) Adunarea Generală (A.G.);
- b) Consiliul director (C.D.);
- c) Cenzorul sau Comisia de Cenzori (C.C.);
- d) Comitetul de Selecție a Proiectelor (C.S.P.);
- e) Comisia de Soluționare a Contestațiilor (C.S.C.);
- f) Compartimentul administrativ.

Art. 17. (1) Adunarea Generală este organul de conducere și decizie alcătuit din totalitatea asociațiilor. În ceea ce privește componența Asociației, autoritățile publice, astfel cum sunt definite conform normelor naționale, și/sau orice grup de interese (entități care activează în același sector/subsector) reprezintă mai puțin de 50% din totalul membrilor Asociației. La nivel decizional membrii care reprezintă sectorul public dețin mai puțin de 50% din drepturile de vot.

Reprezentanții entităților din mediul urban reprezintă mai puțin de 25%, iar persoanele fizice nu vor avea o pondere mai mare de 5%, atât din totalul partenerilor, cât și la nivel decizional.

(2) Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- b) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- c) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz a membrilor Comisiei de cenzori;
- d) alegerea și revocarea membrilor Comitetului de Selecție a Proiectelor;
- e) alegerea și revocarea membrilor Comisiei de Soluționare a Contestațiilor;
- f) aprobă structura organizatorică și politica de personal, atribuțiile compartimentelor funcționale și organigrama Asociației;
- g) modificarea Actului constitutiv și a Statutului Asociației;
- h) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea bunurilor rămase după lichidare;
- i) aprobarea cuantumului cotizației anuale datorată de către unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației, la propunerea Consiliului Director;
- j) orice alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 18. Adunarea Generală se întrunește o dată pe an în sesiune ordinară și ori de câte ori este necesar în sesiune extraordinară.

Art. 19. Adunarea Generală are drept de control permanent asupra Consiliului Director, Cenzorului sau Comisiei de Cenzori, Comitetului de Selecție a Proiectelor și Comisiei de Soluționare a Contestațiilor.

Art. 20. Adunarea Generală se convoacă de Consiliul Director prin președintele acestuia din inițiativă proprie și/sau la cererea scrisă și motivată a cel puțin 1/3 din membrii Asociației.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Art. 21. (1) Convocarea Adunării Generale se face în scris, prin intermediul e-mail-ului, cu cel puțin cinci (5) zile calendaristice înainte de data convocării și va trebui să cuprindă modalitatea de întrunire, locația, data convocării, precum și ordinea de zi.

(2) Adunarea Generală este legal constituită la prima convocare, dacă la ea participă jumătate+1 (50%+1) dintre membrii Asociației, din care peste 50% să fie din mediul privat.

(3) Convocarea a doua se face în cel mult cinci (5) zile de la data primei convocări. La a doua convocare Adunarea Generală va putea hotărî cu majoritatea celor prezenți.

(4) Întrunirea membrilor Adunării Generale se poate realiza cu prezența fizică a acestora sau cu prezență on-line pe una dintre platformele informatice care permit organizarea de asemenea întâlniri.

(5) În cazul convocării Adunării Generale în format on-line, unul dintre angajații compartimentului administrativ al Asociației se va ocupa de inițierea unei întâlniri pe una dintre platformele informatice, respectiv de informarea membrilor cu privire la datele de conectare necesare pentru a putea participa on-line la această întâlnire.

(6) Participarea reprezentanților membrilor la A.G. este directă și obligatorie, cu excepția cazurilor când un membru are o motivație obiectivă de a nu fi reprezentat direct. În această situație poate mandata în scris un reprezentant al altui membru să-l reprezinte. Un reprezentant al unui membru activ nu poate fi mandatat de mai mult de doi membri, care nu pot fi reprezentați direct și este obligat să respecte mandatul scris încreștinat pentru luarea tuturor deciziilor adunării.

Art. 22. (1) Fiecare membru are dreptul la un vot în Adunarea Generală.

(2) Adunarea Generală adoptă hotărâri după următoarele reguli:

a) ordinea de zi este propusă de C.D. și supusă modificării și aprobării A.G. prin vot deschis cu majoritate simplă;

b) presedintele C.D. are rolul de moderator, dacă A.G. nu desemnează pe altcineva;

c) deliberează valid și votează deschis aplicând regula „dublului cvorum” conform căreia trebuie să fie prezenți cel puțin 50%+1 din membri, din care peste 50% să fie din mediul privat și hotărăște cu majoritate simplă asupra orientărilor Asociației și asupra altor puncte din ordinea de zi dacă nu sunt expres stipulate în Statut alte modalități sau nu decide ea însăși altfel;

d) alege componența C.D. și cenzorul sau C.C. prin vot deschis cu majoritate simplă;

e) votează secret și hotărăște dizolvarea și lichidarea Asociației cu 2/3 din numărul membrilor prezenți.

(3) Discuțiile și hotărârile Adunării Generale se consemnează în Registrul de procese-verbale de către un angajat din cadrul compartimentului administrativ al Asociației.

(4) Registrul de procese-verbale se păstrează la sediul Asociației.

(5) La procesul-verbal se va atașa o listă de prezență cuprinzând toți membrii Adunării Generale care se va semna de către membrii prezenți. Procesul-verbal se va aduce la cunoștința tuturor membrilor prin intermediul e-mail-ului.

(6) Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, ale Actului constitutiv și Statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Art. 23. (1) Membrul interesat personal, prin soția sau prin rude până la gradul al IV-lea, într-o problemă supusă dezbaterii Adunării Generale sau deciziei unuia dintre organele de conducere, nu va putea lua parte la vot.

(2) Asociatul care încalcă dispozițiile alin. (1) este răspunzător de daunele cauzate Asociației, dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

(3) Hotărârile A.G., contrare legii și/sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii Asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de sedință, în termen de 15 zile de la data când a luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc sedința, după caz. Soluționarea se face conform legii.

Art. 24. (1) **Consiliul director** asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Acesta este alcătuit numai din reprezentanți ai membrilor Asociației. Reprezentanții membrilor care provin din orașe vor avea o pondere mai mică de 25% în C.D.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Reprezentanții membrilor care provin din sectorul privat vor avea o pondere de peste 50% în C.D.

(2) Consiliul director este format din 9 membri, numiți de Adunarea Generală pe un mandat de 10 ani.

(3) Consiliul director este alcătuit dintr-un președinte, un vicepreședinte (manager Asociație), 3 membri parteneri privați, 2 membri ONG și alți 2 membri parteneri publici, în afara președintelui care poate fi un reprezentant al unui partener public.

(4) Președintele este ales de membrii Consiliului Director din cadrul acestora.

(5) Fiecare membru al Consiliului director are dreptul la un singur vot.

(6) Mandatul membrilor Consiliului director încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost aleși, prin demisie, revocare, pierderea calității de membru al Asociației sau deces.

Art. 25. Consiliul director are următoarele atribuții:

- a) însușirea și aprobarea oricăror modificări aduse Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER Podgoria Miniș-Măderat și a obiectivelor Asociației;
- b) prezintă Adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectele asociației;
- c) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- d) aprobă structura Comitetului de Selecție a Proiectelor și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, respectând legislația specifică în materie, prevederile Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER Podgoria Miniș-Măderat și a PS 2023-2027;
- e) stabilește schimbarea sediului Asociației și a adreselor de corespondență;
- f) elaborează și aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Asociației și Regulamentul de ordine interioară al acesteia;
- g) aprobă înscrierea de noi membri în Asociație;
- h) urmărește punerea în aplicare de către personal a hotărârilor adoptate de Adunarea Generală;
- i) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală și alte documente specifice funcționării Asociației.

Art. 26. (1) Consiliul Director se întrunește ori de câte ori este necesar și lucrează valabil în prezența majorității simple a membrilor săi. Consiliul Director decide valabil cu majoritatea simplă a voturilor celor prezenți.

(2) Discuțiile și dispozițiile se consemnează într-un registru de procese-verbale de către un angajat din cadrul compartimentului administrativ al Asociației și se păstrează la sediul Asociației.

(3) La procesul-verbal se va atașa o listă de prezență cuprinzând toți membrii Consiliului Director care se va semna de către membrii prezenți. Procesul-verbal se va aduce la cunoștința tuturor membrilor prin intermediul e-mail-ului.

(4) Consiliul Director adoptă dispoziții după următoarele reguli:

- a) ordinea de zi este propusă de președintele C.D. și supusă modificării și aprobării C.D. prin vot deschis cu majoritate simplă;
- b) președintele C.D. are rolul de moderator;
- c) deliberează valid și votează deschis aplicând regula „dublului cvorum” conform căreia trebuie să fie prezenți cel puțin 50%+1 din membrii, din care peste 50% să fie din mediul privat și hotărăște cu majoritate simplă asupra punctelor de pe ordinea de zi dacă nu sunt expres stipulate în Statut alte modalități;

(5) Convocarea Consiliului Director se face în scris, prin intermediul e-mail-ului, cu cel puțin cinci (5) zile calendaristice înainte de data convocării și va trebui să cuprindă modalitatea de întrunire, locația, data convocării, precum și ordinea de zi.

(6) Consiliul Director este legal întrunit dacă participă jumătate+1 (50%+1) dintre membrii Consiliului Director la convocare.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

(7) Întrunirea membrilor Consiliului Director se poate realiza cu prezența fizică a acestora sau cu prezență on-line pe una dintre platformele informatice care permit organizarea de asemenea întâlniri.

(8) În cazul convocării Consiliului Director în format on-line, unul dintre angajații compartimentului administrativ al Asociației se va ocupa de inițierea unei întâlniri pe una dintre platformele informatice, respectiv de informarea membrilor cu privire la datele de conectare necesare pentru a putea participa on-line la această întâlnire.

(9) Participarea reprezentanților membrilor la C.D. este directă și obligatorie, cu excepția cazurilor când un membru are o motivație obiectivă de a nu fi reprezentat direct. În această situație poate mandata în scris un reprezentant al altui membru să-l reprezinte. Un reprezentant al unui membru activ nu poate fi mandatat de mai mult de doi membri, care nu pot fi reprezentați direct și este obligat să respecte mandatul scris încredințat pentru luarea tuturor deciziilor.

Art. 27. (1) **Președintele Consiliului Director** conduce lucrările Adunării Generale a Asociației și ale Consiliului Director și asigură conducerea Asociației urmărind îndeplinirea hotărârilor Adunării Generale și dispozițiilor Consiliului Director.

(2) În cazul în care președintele nu-și poate exercita prerogativele sale statutare, atribuțiile sale vor fi preluate de vicepreședinte (managerul Asociației) sau de către un membru al Consiliului Director desemnat de acesta.

Art. 28. (1) Controlul financiar al Asociației este asigurat de un **cenzor**.

(2) În cazul în care numărul membrilor Asociației depășește 100 de membri înscriși până la data întrunirii ultimei Adunări Generale, controlul financiar intern se va exercita de către o comisie de cenzori formată din 3 membri. Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

(3) Cel puțin unul dintre cenzori sau cenzorul care asigură controlul financiar al Asociației trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(4) Regulile generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori se aprobă de A.G. Comisia de cenzori își poate elabora un Regulament intern de funcționare.

Art. 29. Cenzorul sau după caz Comisia de Cenzori are următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) supraveghează și verifică gestiunea financiar – contabilă a Asociației, consemnând constatările într-un registru de procese-verbale;
- c) verifică execuția bugetului de venituri și cheltuieli a Asociației și proiectul pentru bugetul de venituri și cheltuieli;
- d) verifică respectarea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți;
- e) verifică documentele financiar-contabile și angajamentele de plată;
- f) întocmește pe baza verificării efectuate și prezintă Consiliului Director, după caz și Adunării Generale, rapoarte asupra activității sale și asupra gestiunii Asociației;
- g) participă, după caz la ședințele Consiliului Director/ Adunării Generale fără drept de vot;
- h) cel puțin o dată pe an, întocmește și prezintă Adunării Generale un raport asupra activității sale și asupra gestiunii Asociației, propunând, dacă este cazul, măsurile care se impun;
- i) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statutul Asociației sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 30.(1) **Comitetul de Selecție a Proiectelor depuse în cadrul SDL** va fi alcătuit din 7 persoane, reprezentanți ai autorităților publice, persoanelor juridice de interes privat și organizațiilor non-guvernamentale care fac parte din Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Miniș-Măderat. Pentru fiecare membru titular, va fi prevăzut câte un supleant. Mandatul membrilor Comitetului de Selecție a Proiectelor va fi de 10 ani.

(2) La nivelul luării deciziilor, partenerii privați, precum și reprezentanții societății civile, trebuie să reprezinte mai mult de **50%** din totalul membrilor, iar entitățile ce provin din mediul urban nu vor depăși **25%** din totalul membrilor.

(3) Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare, aparține unuia din membrii Comitetului, în această situație persoana (organizația) în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea Comitetului respectiv.

(4) **Comisia de Soluționare a Contestațiilor proiectelor depuse în cadrul SDL**, va fi alcătuită din 7 persoane, reprezentanți ai autorităților publice, persoanelor juridice de interes privat și organizațiilor non-guvernamentale care fac parte din Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Miniș-Măderat. Pentru fiecare membru titular, va fi prevăzut câte un supleant. Mandatul membrilor Comisiei de Soluționare a Contestațiilor va fi de 10 ani.

(5) Membrii Comitetului de Selecție a Proiectelor nu pot fi concomitent și membrii în Consiliul Director, respectiv în Comisia de Soluționare a Contestațiilor, după cum membrii Comisiei de Soluționare a Contestațiilor nu pot fi concomitent și membrii în Consiliul Director.

Art. 31. (1) Pentru administrarea Asociației și pentru implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER Podgoria Miniș - Măderat, Consiliul Director stabilește structura organizatorică, politica de personal și atribuțiile **Compartimentului administrativ**, ținându-se seama de Strategia aprobată și respectând condițiile orientative cerute în fișa posturilor din acest SDL.

(2) Structura Compartimentului administrativ va respecta prevederile stipulate în Strategia de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER Podgoria Miniș - Măderat și va fi aprobată de Adunarea Generală a Asociației.

Capitolul VI. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 32. Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

- a) **cotizația anuală** plătită de către unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației, care se achită până la sfârșitul anului în curs, în contul deschis de Asociație la o instituție bancară;
- b) cuantumul cotizației anuală plătită de către unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației va fi stabilit prin hotărâre de către Adunarea Generală;
- c) dobânzi bancare;
- d) donații, sponsorizări, subvenții sau subscripții publice din țară și din străinătate;
- e) sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale;
- f) finanțări nerambursabile sau alte tipuri de finanțări obținute prin implementarea de către Asociație a unor proiecte, în cadrul programelor finanțate de Uniunea Europeană, Guvernul României, alte organisme și instituții organizate la nivel local, regional, național, european și internațional;
- g) contribuții de la bugetele locale, angajate conform legii;
- h) contravaloarea unor servicii de instruire sau consultanță pentru terți, acordate în condițiile legii;
- i) sume reprezentând contravaloarea serviciilor acordate de compartimentele Asociației;
- j) dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației;
- k) încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări cu taxă, organizate de Asociație;
- l) alte forme de venituri, stabilite de Adunarea Generală, în condițiile legii.

Capitolul VII. DIZOLVARE, LICHIDARE

Art. 33. Dizolvarea și lichidarea Asociației se va face în condițiile și cu procedura prevăzută de Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare și pe baza hotărârii Adunării Generale.

Art. 34. Asociația se dizolvă în următoarele cazuri:

I. De plin drept:

- a) Când scopul social nu mai poate fi realizat;
- b) Când Asociația fiind insolubilă este nevoită să lichideze;
- c) Când organele de administrație și control nu mai pot fi constituite în conformitate cu statutul;
- d) Când numărul asociațiilor va fi scăzut sub limita fixată de lege.

II. Prin hotărâre judecătorească:

- a) Când mijloacele ce se întrebunțează pentru realizarea scopului sau însuși scopul au devenit ilicite, contrare bunelor moravuri sau ordinii publice;
- b) Când Asociația fără a fi îndeplinit formalitățile legale necesare pentru transformarea scopului social, urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit și pe care l-a declarat;

III. Prin voința asociațiilor, în cazul când Adunarea Generală a Asociației va hotărî dizolvarea în modul și condițiile prevăzute de lege.

În caz de dizolvare lichidatorii se vor numi după cum urmează:

- a) Prin sentință care hotărăște dizolvarea, în cazul când aceasta a avut loc prin judecată;
- b) De judecătoria pe raza căreia se află sediul Asociației, la stăruințele oricărei persoane interesate, în cazurile când dizolvarea a avut loc de drept sau pe baza hotărârii puterii executive;
- c) De Adunarea Generală a Asociației când dizolvarea s-a făcut pe baza hotărârii acestui organ. În situația în care Adunarea Generală nu a numit lichidatorii, lichidarea patrimoniului se face de către organele de conducere sau administrare, cu respectarea legislației în domeniu.

În cazul lichidării, bunurile aflate în patrimoniu vor dobândi destinația potrivit Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Lichidatorii sunt obligați a îndeplini toate formalitățile cerute de lege pentru înscrierea și publicarea lichidării Asociației.

Îndată după intrarea lor în funcție, lichidatorii sunt obligați ca, împreună cu organele de conducere și administrare ale Asociației, să facă inventarul și bilanțul averii, din care să constate exact situația activului și a pasivului.

Atât inventarul cât și bilanțul vor fi contrasemnate de lichidatorii și reprezentanții organelor de conducere și administrare ale Asociației aflate în lichidare.

Odată cu numirea lichidatorilor încetează mandatul organelor de conducere și administrare.

Asociația nu încetează însă a avea ființă decât la terminarea lichidării.

Lichidatorii sunt obligați să continue afacerile în curs, să încaseze creanțele, să plătească pe creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând mai întâi prin licitație publică la vânzarea averii mobile.

Lichidatorii pot face operațiuni noi necesare lichidării afacerilor în curs.

Capitolul VIII.

DISPOZIȚII FINALE

Art. 35. Prevederile prezentului Statut se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Legii nr. 246/2005 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, respectiv prevederile REGULAMENTULUI (UE) 2220/2020 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI de stabilire a anumitor dispoziții tranzitorii privind sprijinul acordat din FEADR și din FEAGA în anii 2021 și 2022 și de modificare a Reg. (UE) nr. 1305/2013, (UE) nr. 1306/2013 și (UE) nr. 1307/2013 în ceea ce privește resursele și aplicarea regulamentelor respective în anii 2021 și 2022 și a Reg. (UE)

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

nr. 1308/2013 în ceea ce privește resursele și repartizarea unui astfel de sprijin pentru anii 2021 și 2022, prevederile REGULAMENTULUI (UE) 2021/2115 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI de stabilire a normelor privind sprijinul pentru planurile strategice care urmează a fi elaborate de statele membre în cadrul politicii agricole comune (planurile strategice PAC) și finanțate de Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și de Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentelor (UE) nr. 1305/2013 și (UE) nr. 1307/2013, prevederile REGULAMENTULUI (UE) 2021/1060 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, prevederile REGULAMENTULUI (UE) 2021/2116 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013, prevederile REGULAMENTULUI (UE) NR. 679/2016 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI UNIUNII EUROPENE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), prevederile PNDR 2014-2020, prevederile Planului Strategic (PS) PAC 2023 – 2027 și prevederile Programul Incluziune și Demnitate Socială – PIDS 2021-2027.

Semnături anexa 1.

-autentificarea pe verso-

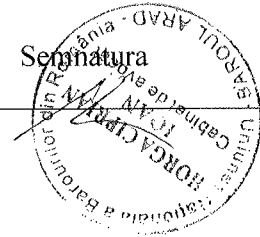
Urmeaza atestarea

Uniunea Avocatilor din Romania
Baroul Arad
Avocat Horga Ciprian Ioan

In conformitate cu disp. Art. 3 al.1 teza a 3-a din
Legea nr. 51/1995 , atest data, identitatea partilor si continutul
prezentului act .

Data .29.04.2025

Semnatura



REGISTRUL DE INREGISTRARE
AL ACTELOR JURIDICE ATESTATE DE AVOCAT
CONFORM ART. 3 DIN LEGEA NR 51/1995
NR..2./29.04.2025